



Vedení a zpřístupnění zdravotnické dokumentace

Obecné informace o zdravotnické dokumentaci

Ve vztahu ke každému pacientovi Nemocnice Strakonice, a.s. je vedena zdravotnická dokumentace a v rámci jejího vedení, předávání, zpřístupňování a dalších činností zpracování jsou zpracovávány citlivé osobní údaje o jeho zdravotním stavu včetně údajů z jeho rodinné, osobní, pracovní a popř. též sociální anamnézy. Vedení zdravotnické dokumentace až po její skartaci podléhá zákonnému režimu podle zákona č. 372/2011 Sb. a vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 98/2012 Sb. Nemocnice Strakonice, a.s. vede zdravotnickou dokumentaci v kombinaci listinné a elektronické podoby. Elektronická verze zdravotnické dokumentace je zajišťována prostřednictvím zabezpečeného Nemocničního informačního systému, jehož prostřednictvím jsou realizovány záznamy do zdravotnické dokumentace, a tyto záznamy jsou posléze tištěny a zakládány do zabezpečené kartotéky.

Osoby oprávněné nahlížet do zdravotnické dokumentace a pořizovat si její kopie a výpisy.

- a) pacient, zákonný zástupce nebo opatrovník pacienta,
- b) osoby určené pacientem, zákonným zástupcem nebo opatrovníkem pacienta, pěstoun nebo jiná pečující osoba,
- c) osoby blízké zemřelému pacientovi, popř. další osoby, které zemřelý pacient za svého života určil; pokud zemřelý pacient za svého života vyslovil zákaz sdělovat informace o svém zdravotním stavu určitým osobám blízkým, lze informaci těmto osobám podat pouze v případě, že je to v zájmu ochrany jejich zdraví nebo ochrany zdraví další osoby, a to pouze v nezbytném rozsahu. Právo na informace o zdravotním stavu pacienta, a to pouze v nezbytném rozsahu, mají rovněž osoby, které s pacientem přišly do styku a tyto informace jsou rozhodné pro ochranu jejich zdraví. Osoba, která žádá o povolení nahlížení do zdravotnické dokumentace, je povinna prokázat svou totožnost občanským průkazem. Dále je povinna prokázat, že je osobou oprávněnou žádat informace o pacientovi (osoba blízká, opatrovník apod.)

Podmínky pořizování kopií a výpisů ze zdravotnické dokumentace a sazebník

Na požádání osoby oprávněné nahlížet do zdravotnické dokumentace poskytuje její kopii Nemocnice Strakonice, a.s. a to do 30-ti dnů od obdržení žádosti.

Nemocnice Strakonice, a.s. účtuje za pořizování kopií zdravotnické dokumentace částku 8,-- Kč za 1 stránku kopie A4, resp. 16,-- Kč za 1 stránku kopie A3 plus poštovné. Nemocnice požaduje zaplacení zejména v hotovosti při osobním převzetí zdravotnické dokumentace, případně prostřednictvím přiložené složenky, která obsahuje platební údaje.

Žádost o kopii zdravotnické dokumentace je možné podat zejména osobně a na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách nemocnice. Při podání žádosti je žadatel povinen prokázat svou totožnost občanským průkazem a řídit se pokyny uvedenými v žádosti.

Kontaktní údaje k vyřizování žádostí o přístup / kopii zdravotnické dokumentace

Nemocnice Strakonice, a.s.
Radomyšlská 336
386 29 Strakonice



Akreditováno Spojenou akreditační komisí
Nejlepší nemocnice ČR v letech 2009, 2019, 2024
Czech Stability Award – AAA excelentní
ISO akreditace 15189 Centrálních laboratoří

Nemocnice Strakonice, a.s.
... nemocnice, které na Vás záleží!